

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Liikenteenohjauslaitteiden asettaminen Linnainmaan päiväkodin ala- ja yläpihalle  
osoitteessa Hannulankatu 8  
TRE:406/08.01.02/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Erikoissuunnittelija Laura Puhakka, puh. 041 730 5739, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen kaupungin liikennejärjestelmän suunnitteluyksikkö antaa suostumuksensa suunnitelmassa 1/21356 esitettyjen liikennemerkkien asettamiseen Linnainmaan päiväkodin ala- ja yläpihalle osoitteessa Hannulankatu 8.

**Perustelut**

Tampereen Tilapalvelut on anonut lupaa asettaa liikenteenohjauslaitteita Linnainmaan päiväkodin ala- ja yläpihalle. Pihoille halutaan asettaa pysäköintirajoituksia. Osa paikoista osoitetaan kiekkorajoitetuiksi, ja osa vain erillisellä pysäköintiluvalla sallituksi.

Tampereen kaupunki antaa suostumuksensa hakemuksessa esitettyjen liikennemerkkien asettamiseen. Liikennemerkkien asentamisessa on noudatettava Tiehallinnon ohjetta "Yleisohjeet liikennemerkkien käytöstä" <https://julkaisut.vayla.fi/thohje/pdf/2000006-v-03liikennemerkkiohje.pdf> (ohjetta päivitetään).

Hakija vastaa liikenteenohjauslaitteen paikalleen asettamisesta ja kunnossapidosta sekä myös liikenteenohjauslaitteen oikeellisuudesta ja ajantasaisuudesta, vaikka olosuhteet tai tilanne muuttuisivat.

**Tiedoksi**

Tampereen Tilapalvelut/Petri Laakonen, Ida Niinimäki, poliisi, Laura Puhakka, Pia Tuupanen

Liitteet:

1 Linnainmaan päiväkotiliikenteenohjaussuunnitelma.pdf

**Allekirjoitus**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 3.2.2021 Tampereen kaupungin verkkosivuilla

**Tampere**  
Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön  
palvelualue

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

2 (3)

02.02.2021

**§ 9**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi asianosaisille 3.2.2021.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen kaupunki, Kirjaamo, PL 487,  
33101 Tampere.

Tampere  
03.02.2021

Tarja Onjukka  
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 9

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.